



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БОЛОТНОЕ
БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 21.06.2024

№ 260

**О передаче администрации Болотнинского района
Новосибирской области отдельных бюджетных полномочий**

В соответствии с пунктом 2 статьи 154 и пунктом 6 статьи 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», пунктом 2 Общих требований к передаче Федеральному казначейству, финансовому органу субъекта Российской Федерации, финансовому органу муниципального образования полномочий соответственно федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местной администрации (их территориальных органов, подведомственных казенных учреждений) по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечислению, по ведению бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, консолидированной отчетности бюджетных и автономных учреждений, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления такой отчетности в соответствующие государственные (муниципальные) органы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2019 № 1890, а также принимая во внимание постановление администрации Болотнинского района Новосибирской области от 31.01.2024 № 82 «О передаче администрации Болотнинского района отдельных бюджетных полномочий муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Болотнинского района Новосибирской области» администрация города Болотное Болотнинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Органам местного самоуправления города Болотное Болотнинского района Новосибирской области, подведомственному муниципальному учреждению передать администрации города Болотное Болотнинского района Новосибирской области (финансовый орган городского поселения) бюджетные полномочия по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечислению, ведению бюджетного учета, включая

составление и представление бюджетной (бухгалтерской) отчетности, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления такой отчетности в соответствующие государственные (муниципальные) органы.

2. Передать администрации Болотнинского района Новосибирской области (далее - уполномоченный орган) согласно перечню и срокам, установленным пунктом 5 настоящего постановления, следующие бюджетные полномочия администрации города Болотное Болотнинского района Новосибирской области:

1) начисление физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечисление;

2) ведение бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления такой отчетности в соответствующие государственные органы.

3. Администрации города Болотное Болотнинского района Новосибирской области заключить с администрацией Болотнинского района Новосибирской области соглашение об осуществлении бюджетных полномочий администрации города Болотное Болотнинского района Новосибирской области, указанных в пункте 2 настоящего постановления.

4. Утвердить Типовую форму соглашения об осуществлении отдельных бюджетных полномочий финансового органа поселения финансовым органом муниципального района согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Установить:

1) перечень органов местного самоуправления, подведомственных муниципальных учреждений (далее - субъекты централизованного учета), полномочия которых централизуются (далее - Перечень), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) сроки передачи бюджетных полномочий, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее - централизуемые полномочия), согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

6. Определить, что обеспечение выполнения централизуемых полномочий осуществляется посредством автоматизированной системы «Смета» государственной информационной системы «Автоматизированная система управления бюджетными процессами Новосибирской области».

7. Субъектам централизованного учета:

7.1. организовать передачу необходимых для осуществления централизуемых полномочий документов (сведений) уполномоченной организации в соответствии с Положением об организации осуществления централизуемых полномочий через муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского, материально-технического и информационного обеспечения» Болотнинского района Новосибирской области, утвержденным постановлением администрации Болотнинского района от 31.01.2024 № 82 «О передаче администрации Болотнинского района отдельных бюджетных полномочий муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Болотнинского района Новосибирской области» (далее - Положение);

7.2.прекратить (завершить) исполнение централизуемых полномочий, осуществляемых на основании соглашений (договоров) иными организациями (далее - централизованные бухгалтерии);

7.3. согласно утвержденному пунктом 5 настоящего постановления Перечню, заключить с уполномоченной организацией договор (соглашение) о передаче функций по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и формированию бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

8. Централизованной бухгалтерии организовать передачу уполномоченной организации документов (сведений), необходимых для осуществления централизуемых полномочий в соответствии с Положением.

9. Определить, что взаимодействие уполномоченного органа, уполномоченной организации и субъекта централизованного учета обеспечивается информационной совместимостью государственных информационных систем и информационных ресурсов, средствами которых осуществляется формирование и обмен информацией и документами в электронном виде (в форме электронных документов), межведомственным обменом информацией, однозначной идентификацией объектов правоотношений в правовых актах при осуществлении централизуемых полномочий.

10. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет своё действие с момента передачи полномочий.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Болотное
Болотнинского района
Новосибирской области

С.Н. Кравец

Приложение № 1
к постановлению администрации города Болотное
Болотнинского района Новосибирской области
от 21.06.2024 №260

Перечень
органов местного самоуправления, подведомственных муниципальных
учреждений, полномочия которых централизуются

№ п/п	Наименование муниципальных учреждений
1	администрация города Болотное Болотнинского района Новосибирской области

Приложение № 2
к постановлению администрации города Болотное
Болотнинского района Новосибирской области
от 21.06.2024 №260

Сроки передачи централизуемых полномочий

№ п/п	Наименование учреждения	2024 год
1.	администрация города Болотное Болотнинского района Новосибирской области	Июнь 2024

ТИПОВОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____
об осуществлении отдельных бюджетных полномочий финансового органа поселения
финансовым органом муниципального района

«__» _____ 2023 года

_____ (место составления)

Администрация _____,
(наименование поселения Болотнинского района Новосибирской области)
именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____,
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия должностного лица)
с одной стороны, и администрация _____,
(наименование муниципального района Новосибирской области)
именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____,
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия должностного лица)
совместно именуемые «Стороны», руководствуясь абзацем третьим пункта 2 статьи 154
Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключили настоящее соглашение (далее по тексту
– Соглашение) о нижеследующем.

1. Цели и предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение заключено в целях создания единой централизованной информационной системы учета и отчетности, повышения уровня открытости и прозрачности бюджетного процесса на территории Болотнинского района Новосибирской области (далее – муниципальный район), осуществления отдельных стадий бюджетного процесса муниципальными образованиями, входящими в состав муниципального района, по единым правилам и стандартам, оптимизации деятельности органов местного самоуправления _____ (далее – поселение) по осуществлению ими (наименование поселения Болотнинского района Новосибирской области) отдельных бюджетных полномочий.

1.2. Предметом настоящего Соглашения является осуществление финансовым органом муниципального района следующих бюджетных полномочий финансового органа поселения (далее – отдельные бюджетные полномочия):

1.2.1. начисление заработной платы, ведение бухгалтерского учета и формирование отчетности;

1.2.2. формирование и представление в установленном действующим законодательством порядке и установленные сроки налоговой отчетности, и отчетности в государственные внебюджетные фонды;

1.2.3. начисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в соответствии с действующим законодательством, взаимодействие с государственными внебюджетными фондами на основании выданной доверенности;

1.2.4. начисление налогов и сборов в соответствии с действующим налоговым законодательством;

1.2.5. формирование и предоставление бюджетной (бухгалтерской) отчетности в уполномоченные органы.

2. Права и обязательства Сторон

2.1. Администрация района обязуется:

2.1.1. Осуществлять отдельные бюджетные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области, муниципальными правовыми актами, принимаемыми по вопросам осуществления отдельных бюджетных полномочий, условиями настоящего Соглашения;

2.1.2. При исполнении настоящего Соглашения действовать в интересах и от имени поселения, руководствоваться действующим федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области, настоящим Соглашением;

2.1.3. Использовать информацию, которая была передана или стала известна Администрации района при реализации настоящего Соглашения, для исполнения обязательств по настоящему Соглашению;

2.1.4. Предоставлять Администрации поселения по ее запросу информацию и документы, связанные с осуществлением отдельных бюджетных полномочий и исполнением настоящего Соглашения;

2.1.5. Рассматривать предложения по вопросам осуществления отдельных бюджетных полномочий, направленные Администрацией поселения в соответствии с пунктом 2.4.2 настоящего Соглашения;

2.1.6. Осуществлять консультирование Администрации поселения по вопросам осуществления отдельных бюджетных полномочий, в том числе, по вопросам информационного взаимодействия;

2.1.7. Осуществлять консультирование участников бюджетного процесса поселения по вопросам, возникающим при осуществлении отдельных бюджетных полномочий;

2.1.8. Исполнять иные обязанности в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области.

2.2. Администрация района вправе:

2.2.1. Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления отдельных бюджетных полномочий;

2.2.2. Запрашивать у Администрации поселения информацию и документы, необходимые для осуществления отдельных бюджетных полномочий и исполнения настоящего Соглашения;

2.2.3. Требовать от участников бюджетного процесса поселения соблюдения принятых Администрацией района в рамках настоящего Соглашения муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы осуществления отдельных бюджетных полномочий, а также осуществления ими бюджетных полномочий и совершения действий, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные отношения, необходимых для осуществления отдельных бюджетных полномочий;

2.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области.

2.3. Администрация поселения обязуется:

2.3.1. Предоставлять Администрации района, в том числе, по ее запросу, информацию и документы, необходимые для осуществления отдельных бюджетных полномочий и исполнения настоящего Соглашения;

2.3.2. Оказывать содействие Администрации района при осуществлении ей отдельных бюджетных полномочий, в том числе, при взаимодействии с участниками бюджетного процесса поселения;

2.3.3. Осуществлять взаимодействие с участниками бюджетного процесса поселения в целях соблюдения ими принятых Администрацией района в рамках настоящего Соглашения муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы осуществления отдельных бюджетных полномочий, а также осуществления ими бюджетных полномочий и совершения действий, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные отношения, необходимых для осуществления отдельных бюджетных полномочий;

2.3.4. Принимать в соответствии со своими полномочиями необходимые меры для обеспечения полноты и достоверности информации, предоставляемой Администрации района в рамках настоящего Соглашения;

2.3.5. Исполнять иные обязанности в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области.

2.4. Администрация поселения вправе:

2.4.1. Запрашивать у Администрации района информацию и документы, связанные с осуществлением отдельных бюджетных полномочий и исполнением настоящего Соглашения;

2.4.2. Вносить Администрации района предложения по вопросам осуществления отдельных бюджетных полномочий, в том числе предложения по принятию, изменению и отмене муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы осуществления отдельных бюджетных полномочий;

2.4.3. Требовать от Администрации района при осуществлении ей отдельных бюджетных полномочий соблюдения федерального законодательства и законодательства Новосибирской области, муниципальных правовых актов, принимаемых по вопросам осуществления отдельных бюджетных полномочий, условий настоящего Соглашения;

2.4.4. Осуществлять иные права, установленные федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области.

3. Особенности осуществления отдельных бюджетных полномочий и исполнения Соглашения

3.1. Осуществление отдельных бюджетных полномочий, в том числе обмен информацией между Администрацией поселения и Администрацией района в целях осуществления отдельных бюджетных полномочий, производится с применением информационной системы, используемой Администрацией района для осуществления отдельных бюджетных полномочий в муниципальном районе, с использованием программных средств удаленного доступа.

3.2. Непосредственное осуществление бюджетного учета и составление бюджетной отчетности _____ сельсовета Болотнинского района Новосибирской области осуществляется муниципальным казенным учреждением «Центр бухгалтерского, материально-технического и информационного обеспечения» Болотнинского района Новосибирской области (далее – Уполномоченная организация).

Взаимодействие Уполномоченной организации с участниками бюджетного процесса (далее - Субъекты централизованного учета) оформляется заключением Договора по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и формированию (бюджетной) бухгалтерской отчетности, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бухгалтерского учета.

3.3. Реализация переданных полномочий (обязанностей) осуществляется Уполномоченной организацией во взаимодействии с Субъектами централизованного учета в порядке, установленном единой учетной политикой, сформированной Уполномоченной организацией (далее – Единая учетная политика).

3.4. В случае возникновения технических сбоев, препятствующих осуществлению Сторонами информационного обмена посредством информационной системы, используемой Администрацией района для осуществления отдельных бюджетных полномочий в муниципальном районе, документооборот между Субъектом централизованного учета и Уполномоченной организацией осуществляется на бумажном носителе с формированием реестра переданных документов по форме, утвержденной Единой учетной политикой.

4. Срок действия, порядок вступления в силу, изменения и расторжения Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение заключено на неопределенный срок и вступает в силу с «___» _____ 2024 года.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями и после их подписания всеми Сторонами становятся неотъемлемой частью Соглашения.

4.3. Соглашение может быть расторгнуто по взаимному согласию Сторон путем подписания Сторонами соглашения о расторжении Соглашения. Расторжение Соглашения в данном случае осуществляется с начала очередного финансового года.

4.4. Действие настоящего Соглашения прекращается в случае вступления в силу федерального закона, закона Новосибирской области, в соответствии с которыми осуществление отдельных бюджетных полномочий становится невозможным. Прекращение действия соглашения в данном случае оформляется путем подписания Сторонами соглашения о расторжении Соглашения.

4.5. В случае расторжения настоящего Соглашения Администрация района обеспечивает передачу Администрации поселения информации, связанной с осуществлением отдельных бюджетных полномочий, в том числе информации, содержащейся в информационной системе.

4.6. В случае расторжения настоящего Соглашения муниципальные правовые акты, принятые Администрацией района по вопросам осуществления отдельных бюджетных полномочий, прекращают свое действие с даты расторжения Соглашения и подлежат признанию утратившими силу в установленном порядке.

5. Ответственность Сторон и порядок рассмотрения споров

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Администрация района освобождается от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязательств по настоящему Соглашению в следующих случаях:

а) недостаточности объемов плановых назначений, предусмотренных бюджетной сметой на лицевом счете Субъекта централизованного учета при осуществлении (участии в осуществлении) финансовых операций в интересах Субъекта централизованного учета;

б) непредставления или несвоевременного представления Субъектом централизованного учета документов, необходимых для осуществления Уполномоченной организацией обязательств по настоящему Соглашению, предусмотренных Единой учетной политикой;

в) нарушения работоспособности информационной системы, используемой Администрацией района для осуществления отдельных бюджетных полномочий в муниципальном районе, произошедшего по вине разработчика программных средств, обеспечивающих функционирование информационной системы, с предоставлением субъекту централизованного учета документального подтверждения нарушений работоспособности информационной системы (номер заявки);

г) технических сбоев в работе серверной части не по вине разработчика (отключение электроэнергии, поломка серверной части) с предоставлением субъекту централизованного учета документального подтверждения нарушений работоспособности (скриншот).

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязательств по настоящему Соглашению, возникшее в результате нарушения работоспособности информационной системы, произошедшего не по вине Сторон.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, разрешаются путем взаимных переговоров.

6. Заключительные положения

6.1. Все письменные обращения Сторон по вопросам, связанным с исполнением обязательств по настоящему Соглашению, подлежат рассмотрению соответствующей Стороной в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня их получения.

6.2. Обеспечение информационной безопасности при информационном обмене в рамках настоящего Соглашения, включая защиту персональных данных, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере защиты информации.

6.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено на 5 листах, в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Реквизиты и подписи Сторон

**Администрация _____ сельсовета
Болотнинского района
Новосибирской области**

Юридический адрес: _____

ИНН/КПП _____ / _____

Глава _____ сельсовета
Болотнинского района Новосибирской области

(подпись) / (расшифровка)

М.П.

**Администрация Болотнинского района
Новосибирской области**

Юридический адрес: 633340, Новосибирская
область, г. Болотное, ул. Советская, 9

ИНН/КПП 5413111417/ 541301001

Глава Болотнинского района
Новосибирской области

(подпись) / (расшифровка)

М.П.