

УСТАВ
муниципального казенного предприятия
«Расчетно-кассовый центр жилищно-коммунального
хозяйства» города Болотное Болотнинского района
Новосибирской области

УТВЕРЖДАЮ
 Глава города Болотное Болотнинского района
 Новосибирской области
 О.В. Королев
 Подпись: _____
 Постановление № 70 от 09 декабря 2013г.



1. Общие положения

Муниципальное казенное предприятие «Расчетно-кассовый центр жилищно-коммунального хозяйства» города Болотное Волгоградской области, далее именуемое «Предприятие», создано в соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 14.11.2002г., Гражданским кодексом Российской Федерации, Постановлением Главы города Болотное Волгоградской области № 707 от 09 декабря 2013г.

1.1. Полное официальное название предприятия - муниципальное казенное предприятие «Расчетно-кассовый центр жилищно-коммунального хозяйства» города Болотное Волгоградской области.

Официальное сокращенное наименование предприятия - МКЦ «РКЦ ЖКХ».

1.2. Учредителем предприятия является администрация города Болотное Волгоградской области. Собственником имущества предприятия является город Болотное Волгоградской области.

Полномочия собственника имущества предприятия в соответствии с нормативными правовыми актами города Болотное Волгоградской области осуществляется администрация города Болотное (в дальнейшем именуемая администрация города Болотное).

1.3. Предприятие является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учрежденном банком, круглую печать со своим полным фирменным наименованием на русском языке и указанием места нахождения предприятия, штампы, бланки, фирменное наименование и другие средства индивидуализации.

1.4. Предприятие является коммерческой организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Новосибирской области и органов местного самоуправления города Болотное Волгоградской области Новосибирской области, а также настоящим Уставом.

1.5. Предприятие наделяется имуществом на праве оперативного управления и несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей производственно-хозяйственной и финансовой деятельности и выполнение обязательств перед собственником имущества, поставщиками, потребителями, банками и другими юридическими и физическими лицами.

1.6. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и немущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Предприятие не отвечает по обязательствам города Болотное Болотнинского района Новосибирской области. Город Болотное Болотнинского района Новосибирской области в установленном порядке при недостаточности имущества у Предприятия несет субординированную ответственность по его обязательствам.

1.7. Место нахождения Предприятия: Российская Федерация, Новосибирская область, город Болотное, улица Ленина 17.

Почтовый адрес: 633340, Россия, Новосибирская область, город Болотное, улица Ленина 17.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Предприятие создано в целях удовлетворения общественных потребностей в услугах в целях деятельности и получения прибыли.

2.2. Целями Предприятия являются:

2.2.1. Обеспечение более рационального расходования бюджетных средств на текущую деятельность и развитие жилищно-коммунального хозяйства посредством сокращения производительных затрат на производство услуг и предоставление их потребителям, проведение мер по ресурсосбережению, выбору и реализации наиболее приоритетных инвестиционных проектов, путем осуществления функций некоммерческого характера, расширения рынка товаров и услуг, а так же получение прибыли;

2.2.2. Осуществление деятельности по обслуживанию потребителей услуг, развитию объектов жилищно-коммунального хозяйства, оказание услуг по водоснабжению, теплоснабжению, вывозу твердых бытовых отходов, вывозу мусора, вывозу бытовых отходов;

2.2.3. Начисление и сбор платежей с населения за предоставляемые жилищно-коммунальные услуги, осуществление оперативного ежемесячного расчета платежей населения в зависимости от потребления услуг, в том числе взимание неустоек (пени);

2.2.3. Выявление потребителей, имеющих задолженность по платежам за жилищно-коммунальные услуги и принятие мер по взысканию задолженности в установленном порядке;

2.2.4. Формирование конкурентной среды в сфере обслуживания жилья, объектов инженерной инфраструктуры и благоустройства;

2.2.5. Организация текущего, капитального ремонта жилищного фонда, объектов инженерной инфраструктуры, их содержание и обслуживание;

2.2.6. Анализ фактического уровня потребления услуг;

2.2.7. Прием, рассмотрение предложений и заявок, поступающих от потребителей жилищно-коммунальных услуг и принятие по ним необходимых мер;

2.2.8. Оказание коммунально-бытовых услуг населению, формирование договорных отношений, развитие конкуренции при оказании жилищно-коммунальных услуг;

2.2.9. Выполнение работ по озеленению города Новосибирской области;

2.2.10. Осуществление технического обслуживания объектов жилищного освящения в городе Болотное Новосибирской области;

2.2.11. Выполнение всех видов работ по благоустройству города Болотное Новосибирской области;

2.2.12. Оборудование детских и спортивных площадок;

2.2.13. Организация работ по текущему содержанию и ремонту автомобильных дорог, благоустройство улично-дорожной сети, уход и содержание придорожных знаков движения;

2.2.14. Организация и содержание мест захоронения;

2.2.15. Учет показаний водо- и теплосчетчиков;

3.4. Приобретение основных средств осуществляется предприятием по согласованию с Учредителем. Имущество, приобретенное предприятием по

3.3. Подходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении предприятия поступают в оперативное управление предприятия.

3.2. Право оперативного управления в отношении муниципального имущества администрации города Болотное возникает у предприятия с момента передачи ему имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника;

3.1. Все имущество предприятия находится в собственности администрации города Болотного района Новосибирской области, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия. Все имущество отражается в самостоятельном балансе и закрепляется по договору на праве оперативного управления, заключаемому между администрацией города Болотное и предприятием.

3. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

2.2.22. Снабженческая деятельность.

2.2.21. Выдача справок по вопросам, отнесенным к компетенции предприятия

2.2.20. Выполнение для физических и юридических лиц прочих работ и услуг, не запрещенных действующим законодательством РФ;

2.2.19. Подготовка предложений и формирование инвестиционных ресурсов для развития объектов жилищно-коммунального хозяйства;

2.2.18. В установленном порядке применение мер гражданско-правовой ответственности к подрядным организациям в случае нарушения договорных обязательств;

2.2.17. Заключение договоров с населением на оказание жилищно-коммунальных услуг с ресурсоснабжающими организациями;

2.2.16. Проведение единой политики по комплексному развитию, содержанию объектов инженерной инфраструктуры и внешнего благоустройства, обеспечения сохранности и устойчивости их функционирования;

- приобрести и отчуждать акции (доли, пай) в уставных капиталах хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия администрации города Болотное;

- продавать закрепленное за ним на праве оперативного управления муниципальное имущество после включения его в реестр муниципального имущества, за исключением за счет доходов от использования договоров и иным основанием за счет доходов от использования муниципального имущества после включения его в реестр муниципального имущества

3.6. Предприятие не вправе:

- иметь источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

- добровольные взносы организации, предприятия, учреждений и граждан;

- капитальные вложения и доли из бюджетов;

- амортизационные отчисления;

- заемные средства, получение которых согласовано и зарегистрировано в установленном порядке;

- прибыль, полученная от выполнения работ, услуг, реализации продукции, а также от других видов хозяйственной, финансовой и внешнеэкономической деятельности;

- денежные средства или иное имущество, переданное предприятию его собственником или уполномоченным им органом;

- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета города Болотное Болотнинского района Новосибирской области;

3.5. Источниками формирования имущества предприятия, в том числе финансовых ресурсов, являются:

Предприятие, в десятидневный срок с момента осуществления сделки, информирует Учредителя о приобретении имущества.

имущества, закрепляясь в оперативное управление предприятия.

3.7. Движимым и недвижимым имуществом Предприятия распоряжается только в пределах, не лишаящих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом.

3.8. Предприятие не вправе без согласия администрации города Болотное совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

3.9. Права на объекты интеллектуальной собственности Предприятия осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Предприятие вправе создавать (инквизировать) филиалы и представлять интересы по согласованию с администрацией города Болотное.

3.11. Деятельность Предприятия осуществляется в соответствии с со сметой доходов и расходов, утвержденной главой города Болотное.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Предприятие строит свои отношения с государственными, муниципальными органами, другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими предприятиями, учреждениями и организациями, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом.

4.2. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации, Новосибирской области и иными нормативными актами органов самоуправления города Болотное).

4.3. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Новосибирской области и органов местного самоуправления города Болотное администрации города Болотное.

4.4. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном законодательством и нормативными актами

Российской Федерации, Новосибирской области и органов местного самоуправления города Болотное Болотнинского района Новосибирской области:

- по согласованию создавать филиалы и представительства, утверждать положения о них, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов и иных не противоречащих законодательству источников;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание в пределах сметы доходов и расходов, утверждённой Главой администрации города Болотное;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- определять размер средств, направляемых на оплату труда работников предприятия, на техническое и социальное развитие, в соответствии с порядком формирования фондов предприятия, в пределах сметы доходов и расходов, утверждённой Главой города Болотное.

4.5. Предприятие не вправе:

- использовать средства, полученные от сделок с имуществом (арендная плата, дивиденды по акциям, средства от продажи имущества), а также амортизационные отчисления на цели потребления, в том числе на оплату труда работников предприятия, социальное развитие, выплату вознаграждения руководителю предприятия;

- отказываться от заключения контракта на поставку товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд города Болотное Болотнинского района Новосибирской области и вытекающих из указанного контракта договоров с организациями-поставщиками.

- 4.6. Предприятие обязано:
- согласовывать с администрацией города Болотное приобретение техники, других эксплуатационных и строительных материалов и выполнение работ для нужд Предприятия свыше 2000 МРОТ;
 - согласовывать с администрацией города Болотное осуществление сотрудничества с администрацией города Болотное предприятиями (в случае, когда замствование осуществляется под залог имущества или данная с/дека может повлечь отчуждение имущества);
 - нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новосибирской области за нарушение обязательств;
 - возмещать ущерб, причиненный нераціональним использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;
 - обеспечивать гарантированные законодательством Российской Федерации: минимальный размер оплаты труда не ниже размера прожиточного минимума трудоспособного человека, отработавшего месяца норму рабочего времени и выполнявшего нормы труда (трудолевые обязанности), условия труда и меры социальной защиты своих работников;
 - обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы;
 - обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
 - осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчеты в сроки, установленные законодательством Российской Федерации. Не позднее 1 апреля направлять в администрацию города Болотное копии годового отчета с отметкой о принятии его налоговым органом для утверждения его показателй. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица Предприятия несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

- действовать без доверенности от имени Предприятия, представляя его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия;

5.3. Директор Предприятия на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации, Новосибирской области и органов местного самоуправления города Болотное Болотнинского района Новосибирской области, настоящего Устава и трудового договора:

5.2. С директором Предприятия заключается трудовой договор

5.1. Единственным исполнительным органом Предприятия является его директор. Директор Предприятия назначается на должность и освобождается от должности в установленном законодательством Российской Федерации порядке и освобождается от должности в установленном порядке.

5. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

- в установленном порядке представлять на утверждение сметы доходов и расходов Предприятия в администрации города Болотное.

- обеспечивать хранение документов Предприятия по срокам, установленным законодательством Российской Федерации;

- представлять бухгалтерскую документацию и материалы по финансово-хозяйственной деятельности Предприятия для проведения аудиторской проверки по требованию администрации города Болотное;

- представлять отчетность об исполнении утвержденных сметы доходов и расходов в администрацию города Болотное в установленном порядке;

- выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- использовать получаемые доходы на цели и предмет деятельности Предприятия, определенные настоящим Уставом и сметой доходов и расходов казенного предприятия, утвержденной главой города Болотное;

- использовать средства резервного фонда исключительно на покрытие убытков Предприятия. Средства остальных сформированных фондов направляются исключительно на цели, согласно которым они сформированы, по согласованию с главой города Болотное;

- формировать из остаточных в его распоряжении доходов (прибыли) следующие фонды предприятия: резервный, развития производства, развития социальной сферы и материального поощрения.

- распределяется имуществом предприятия в пределах своей компетенции, установленной трудовым договором и настоящим Уставом;
 - определяет и утверждает структуру и штаты предприятия в пределах утвержденной сметы доходов и расходов, осуществляет прием на работу работников предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры;
 - издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Новосибирской области и органов местного самоуправления города Болотное Новосибирского района Новосибирской области;
 - организует выполнение решений органов местного самоуправления города Болотное Новосибирского района Новосибирской области;
 - обеспечивает планирование финансово-хозяйственной деятельности органов местного самоуправления города Болотное Новосибирского района Новосибирской области;
 - несет материальную ответственность в соответствии с трудовым законодательством;
 - отчитывается о деятельности предприятия в порядке и в сроки, которые определяются законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области и органов местного самоуправления города Болотное Новосибирского района Новосибирской области.
- 5.4. Директор предприятия не вправе:
- занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;
 - заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя;
 - принимать участие в забастовках.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Предприятия.

6.5. Ликвидация Предприятия влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.4. Предприятие может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого юридического лица Предприятие считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединяемого юридического лица.

6.3. Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

6.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению администрации города Боготное или по решению суда.

6.1. Реорганизация Предприятия без изменения формы собственности на переданное ему имущество осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

5.7. Контроль за целевым использованием и сохранностью муниципального имущества осуществляется администрацией города Боготное Новосибирского района Новосибирской области.

5.6. Контроль за производственно-хозяйственной и финансовой деятельностью Предприятия осуществляется администрацией города Боготное, налоговыми органами и другими органами в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Новосибирской области и органов местного самоуправления города Боготное Новосибирского района Новосибирской области, настоящим Уставом.

5.5. Директор Предприятия осуществляет прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора по согласованию с главой администрации города Боготное.

7. Изменения и дополнения в Устав Предприятия вносятся и утверждаются администрацией города Болотное и регистрируются в установленном порядке.

6.10. В случае реорганизации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. В случае ликвидации Предприятия документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в районный архив, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архив администрации города Болотное. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Предприятия в соответствии с требованиями архивных органов.

6.9. При ликвидации и реорганизации Предприятия, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок ликвидации Предприятия устанавливается законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Новосибирской области и органов местного самоуправления города Болотное Новосибирского района Новосибирской области.

6.8. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившим свою деятельность с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

Направление использования муниципального имущества, денежных средств, оставшихся после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации Предприятия, определяется администрацией города Болотное.

6.7. Имущество и денежные средства Предприятия, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации Предприятия, передаются ликвидационной комиссией администрации города Болотное.

6.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Предприятием. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет на утверждение администрации города Болотное.